

## ПРИНЯТО

Педагогическим советом  
МАУК ДО  
«Детская музыкальная школа № 3  
имени Д. Д. Шостаковича»  
(протокол от 31.08.2022 № 1)  
с учётом мнения Совета родителей  
(законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся  
(протокол от 31.05.2022 № 3)

## УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУК ДО

«Детская музыкальная школа № 3  
имени Д. Д. Шостаковича»

 Е.В. Усанова

Приказ по МАУК ДО

«Детская музыкальная школа № 3  
имени Д. Д. Шостаковича»  
от 31.08.2022 № 103 – общ.



# Правила

## внутреннего распорядка обучающихся

Муниципального автономного учреждения культуры  
дополнительного образования

«Детская музыкальная школа № 3 имени Д. Д. Шостаковича» •  
(новая редакция)

Екатеринбург

2022

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Муниципального автономного учреждения культуры дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 3 имени Д. Д. Шостаковича» (далее — Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом Муниципального автономного учреждения культуры дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 3 имени Д. Д. Шостаковича» (далее — Школа), с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Школы.

1.3. Настоящие Правила направлены на создание в Школе условий, обеспечивающих безопасность обучающихся во время образовательного процесса и внеучебных мероприятий, способствующих успешной учебе и творческому развитию каждого обучающегося, воспитанию уважения к личности и ее правам, развитию культуры поведения и навыков общения.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для всех участников образовательных отношений: работников Школы, обучающихся и их родителей (законных представителей), действуют на ее территории и распространяются на все мероприятия, проводимые Школой за ее пределами.

1.5. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников, работников Школы. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.6. При приеме обучающегося в Школу администрация обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

## **2. Организация образовательного процесса**

2.1. Прием обучающихся проводится на основании заявления родителей (законных представителей) в пределах плановой цифры, устанавливаемой

Учредителем, и в соответствии с локальными актами Школы.

2.2. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата его рождения;
- фамилия, имя и отчество заявителя (родителя, законного представителя несовершеннолетнего);
- адрес заявителя;
- номер телефона заявителя;
- адрес электронной почты заявителя;
- серия и номер паспорта или иного документа, подтверждающего личность заявителя.

2.3. При подаче заявления представляются следующие документы:

- оригинал и копия свидетельства о рождении ребенка;
- оригинал документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- 2 фотографии ребенка 35 x 45 мм.

Предоставляемые при приеме документы хранятся в Школе все время обучения ребенка.

2.4. Родители (законные представители) ребенка личной подписью фиксируют свое согласие на процедуру индивидуального отбора поступающих в Школу для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе в области музыкального искусства.

2.5. Приемная комиссия знакомит родителей (законных представителей) ребенка под подпись с копиями Устава Школы, лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации (при наличии государственной аккредитации), с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, с правилами подачи апелляции по результатам проведения индивидуального отбора поступающих. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.6. Продолжительность учебного года с первого по седьмой классы составляет 39 недель, в восьмом классе — 40 недель. Продолжительность учебных занятий в первом классе составляет 32 недели, со второго по восьмой классы — 33 недели.

2.7. С первого по восьмой классы в течение учебного года предусматриваются каникулы в объеме не менее 4 недель, в первом классе устанавливаются дополнительные недельные каникулы. Летние каникулы устанавливаются в объеме 13 недель, за исключением последнего года обучения. Осенние, зимние, весенние каникулы проводятся в сроки, установленные при реализации основных образовательных программ начального общего и основного общего образования.

2.8. Обучение и воспитание ведется в Школе на русском языке.

2.9. Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с образовательными программами, рабочими программами учебных предметов, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой самостоятельно на основе примерных.

2.10. Разработка дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, рабочих программ учебных предметов дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств осуществляется на основе примерных в соответствии с федеральными государственными требованиями. Разработка дополнительных общеразвивающих программ в области искусств, рабочих программ учебных предметов по этим программам осуществляется на основе примерных. Педагогические работники могут разрабатывать авторские программы учебных предметов, утверждаемые педагогическим советом Школы.

2.11. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.12. Организация образовательного процесса в Школе (в том числе начало и окончание учебного года, продолжительность каникул) регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями и примерными учебными планами дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ по видам искусств.

2.13. Школа имеет право реализовывать дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств в сокращенные сроки при условии освоения обучающимся объема знаний, предусмотренных федеральными государственными требованиями.

2.14. Школа имеет право реализовывать дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств по индивидуальным учебным планам при условии освоения обучающимся объема знаний,

приобретения умений и навыков, предусмотренных федеральными государственными требованиями.

2.15. Образовательные программы и учебные планы, рабочие программы учебных предметов, календарный учебный график рассматриваются и принимаются Педагогическим Советом и утверждаются директором Школы. Расписания занятий утверждаются директором Школы.

2.16. Обучение и воспитание учащихся проводятся в процессе учебной работы, творческих, концертных, конкурсно-фестивальных и иных мероприятий. Основной формой организации учебно-воспитательного процесса является урок (занятие). Знания учащихся оцениваются по пятибалльной системе.

2.17. Школа организует занятия с учащимися по индивидуальному расписанию. Начало занятий не ранее 08.00, окончание занятий не позже 20.00. Продолжительность урока (занятия) не должна превышать 45 минут. Минимальная продолжительность перерыва между уроками 5 минут. Конкретная продолжительность учебных занятий устанавливается с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утвержденных в установленном порядке.

2.18. Учебные предметы учебного плана и проведение консультаций осуществляется в форме индивидуальных занятий, мелкогрупповых занятий численностью от 4 до 10 человек, по ансамблевым учебным предметам — от 2-х человек, групповых занятий — численностью от 11 человек. С детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа по месту жительства.

2.19. Учебные занятия в Школе проводятся по учебному расписанию, утвержденному директором Школы. Учебное расписание составляется на полугодие и вывешивается в помещении Школы на видном месте.

2.20. Для ведения образовательного процесса в Школе установлены следующие виды работ:

- индивидуальные и групповые занятия с преподавателем;
- самостоятельная (домашняя работа) обучающегося;
- контрольные мероприятия, предусмотренные учебными планами и программами (контрольные уроки, зачеты, экзамены, академические концерты, технические зачёты, коллоквиумы и т.д.);
- культурно-просветительские мероприятия (лекции, беседы, абонементы, конкурсы, концерты, творческие встречи, фестивали и т.д.);
- внеурочные классные мероприятия (посещение с преподавателем театров, концертных и выставочных залов, музеев и т. д., классные собрания, концерты, творческие встречи и т.д.).

2.21. Аттестация обучающихся, их перевод в следующий класс,

организация и порядок проведения этих мероприятий регламентируется соответствующим локальным актом.

2.22. Перевод обучающихся в следующий класс по итогам учебного года осуществляется приказом директора Школы на основании решения Педагогического совета.

2.23. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по причине болезни, при наличии медицинской справки, при условии удовлетворительной успеваемости и на основании решения Педагогического совета могут быть переведены в следующий класс. Обучающиеся, не выполнившие учебный план по болезни или другой уважительной причине, могут быть оставлены на повторный год обучения решением Педагогического Совета и с согласия родителей (законных представителей).

2.24. Освоение дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников в соответствии с Положением об итоговой аттестации обучающихся Школы.

2.25. Обучающиеся, окончившие Школу и успешно прошедшие итоговую аттестацию по итогам освоения дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств получают заверенное печатью Школы свидетельство по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры.

2.26. Обучающиеся, окончившие Школу и успешно прошедшие промежуточную аттестацию по дополнительным общеразвивающим программам получают заверенный печатью Школы документ об окончании Школы установленного образца.

2.30. При переводе обучающегося в другое образовательное учреждение, реализующее образовательные программы соответствующего профиля, родителям (законным представителям) на основании заявления выдается справка об обучении (академической успеваемости обучающегося) и индивидуальный план.

2.31. Поступление в Школу переводом из другого образовательного учреждения, реализующего соответствующие образовательные программы, производится приказом директора Школы по заявлению родителей (законных представителей) и предоставлению документов (академической справки, индивидуального плана), либо в результате прохождения вступительного прослушивания. Поступление переводом может происходить в течение учебного года при наличии в Школе свободных мест.

2.32. В случае прекращения деятельности Школы, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Школой обеспечивают перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующей направленности. В случае приостановления действия лицензии, Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Школой обеспечивают перевод несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующей направленности.

### **3. Общие правила поведения обучающихся**

3.1. Обучающиеся приходят в Школу не позднее, чем за 10 минут до начала занятий, чистыми, опрятными, снимают в гардеробе верхнюю одежду, надевают сменную обувь, в соответствии с расписанием проходят к учебным кабинетам, занимают рабочее место и готовят все необходимые принадлежности к предстоящему уроку. Опаздывать на занятия не разрешается.

3.2. Не разрешается нахождение в помещениях Школы лиц в верхней одежде. Не рекомендуется оставлять в карманах одежды, находящейся в гардеробе, деньги, ключи, проездные билеты, иные ценности.

3.3. Сменная обувь для обучающихся всех классов во все времена года обязательна. Обувь должна иметь подошву, не оставляющую черных следов на покрытии пола.

3.4. Обучающиеся Школы должны с уважением относиться к преподавателям и сотрудникам Школы, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, выполнять требования работников Школы по соблюдению Устава Школы и настоящих Правил.

3.5. В Школе и вне Школы обучающиеся должны вести себя так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя Школы.

3.6. Обучающиеся должны добросовестно учиться, успешно осваивать выбранную образовательную программу, развивать свои способности, приходить на уроки подготовленными с выполненными заданиями.

3.7. Во время урока или во время концерта, спектакля или иного творческого мероприятия нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей, пользоваться мобильным телефоном и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Пользоваться мобильным телефоном и другими устройствами можно только во время перемен и после окончания

занятий (творческих мероприятий).

3.8. Если обучающийся опоздал на урок по уважительной причине, ему следует постучать в дверь, извиниться и с разрешения преподавателя приступить к занятиям, не мешая ходу урока. Заходить в класс во время исполняемого музыкального произведения не рекомендуется, в этом случае необходимо подождать окончания произведения и после этого зайти в класс.

3.9. Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из класса, то он должен попросить разрешения у преподавателя.

3.10. Входить и выходить из зала во время проведения концерта, спектакля или иного творческого мероприятия можно только после окончания номера или завершения эпизода во время аплодисментов.

3.11. Обучающийся не может без разрешения преподавателя уходить из Школы в урочное время.

3.12. В случае пропуска занятий обучающийся должен предъявить преподавателю справку от врача или записку от родителей о причине отсутствия на занятиях.

3.13. Каждый преподаватель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые обязательны для исполнения всеми учениками, обучающимся у данного преподавателя. Установленные правила не должны противоречить законам РФ, нормативным документам и локальным актам Школы.

3.14. Обучающиеся Школы должны соблюдать требования и нормы пожарной безопасности, техники безопасности в помещении Школы, на улице.

3.15. Обучающиеся должны строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать преподавателю об ухудшении здоровья или травме.

3.16. При несчастном случае пострадавший или очевидец немедленно должен проинформировать преподавателя и Администрацию Школы.

3.17. Обучающиеся должны беречь имущество Школы, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу, заботиться о чистоте помещений и сохранности школьного имущества, соблюдать чистоту и порядок на территории Школы. В случае причинения ущерба имуществу Школы родители (законные представители) обязаны возместить его в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.18. Обучающимся следует уважать чужие права собственности. Книги, куртки и прочие личные вещи, находящиеся в Школе, принадлежат их владельцам. Запрещается без спроса брать чужие вещи. Нашедшему потерянные или забытые вещи следует сдать их преподавателю или на пост дежурного.



3.19. В Школу нельзя приносить, передавать и применять с любой целью колюще-режущие предметы, оружие, взрывчатые и огнеопасные, наркотические вещества, спички, зажигалки, петарды, спиртные напитки, табачные изделия, а также токсичные вещества и яды.

3.20. Обучающиеся не имеют права во время нахождения на территории Школы и при проведении школьных мероприятий совершать действия, опасные для жизни и здоровья самих себя и окружающих.

3.21. При посещении мероприятий за пределами Школы, обучающиеся должны соблюдать дисциплину, выполнять указания сопровождающего преподавателя, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено сопровождающим преподавателем.

3.22. В Школе и на ее территории запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

#### **4. Права и обязанности обучающегося**

4.1. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме в Школу.

4.2. Обучающийся Школы имеет право на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы;
- освоение наряду с учебными предметами по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Школе в установленном ею порядке;
- зачет Школой в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- уважение своего человеческого достоинства, достоинства своей семьи;
- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- отдых в перерывах между занятиями;
- перевод для получения образования по другой дополнительной общеобразовательной программе, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами
- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, установленном действующим законодательством;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующей направленности;
- восстановление для получения дополнительного образования в Школе;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;
- обжалование актов Школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Школы, иной материально-технической базой Школы для использования в образовательном процессе;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, общественной, творческой, деятельности;
- получение платных образовательных услуг;
- условия образования, гарантирующие охрану здоровья;
- создание благоприятных условий для самообразования;
- свободное посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом;
- заблаговременное уведомление о сроках проведения контрольных мероприятий промежуточной и итоговой аттестации;
- открытую оценку знаний и умений, индивидуальную оценку достижений;

- получение разъяснений от преподавателей о мотивах выставления той или иной оценки;
- повторную оценку знаний и достижений в согласованный с преподавателем и администрацией Школы срок;
- личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением, успеваемостью;
- сохранение в тайне доверительной информации о себе;
- защиту от применения методов физического и психического насилия;
- получение документов установленного образца об образовании и ходе прохождения обучения;
- обращение ко всем педагогическим работникам, сотрудникам Школы и членам администрации Школы со своими вопросами и проблемами для получения помощи, объяснений, ответов;
- внесение предложений и критических замечаний по улучшению деятельности школы, устранению недостатков в ее работе;
- жалобы и обращения в администрацию Школы о нарушениях прав обучающихся со стороны должностных лиц или обучающихся;
- участие в общественных объединениях, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном действующим законодательством порядке;
- другие права в соответствии с законодательством РФ, локальными нормативными актами Школы.

4.3. Привлечение несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4.4. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности общественных объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.5. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья,

стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- выполнять законные решения органов управления Школой, требования Администрации Школы, указания преподавателей и концертмейстеров, отданные в рамках их компетенции;

- посещать уроки согласно расписанию, вовремя приходить на уроки, в случае пропуска занятий предоставить справку из медицинского учреждения или иной оправдательный документ;

- старательно и творчески овладевать выбранной программой обучения, всеми богатствами человеческой культуры, навыками самообразования;

- немедленно информировать преподавателя, либо педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

- быть дисциплинированными, соблюдать общественный порядок в Школе и вне ее;

- соблюдать правила вежливости в обращении с взрослыми и между собой, здороваться с работниками и посетителями Школы, показывать пример дисциплинированности и культуры поведения, проявлять максимум доброжелательности к окружающим людям;

- уважать права и считаться с интересами других обучающихся;

- заботиться о безопасности и жизни окружающих;

- проявлять взаимную вежливость, терпимость, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы;

- решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора, если такое невозможно,

- обращаться за помощью к преподавателю, руководителю творческого коллектива, администрации Школы;

- разумно использовать свободное время;

- следить за своим внешним видом; в манере держаться, в одежде проявлять хороший вкус, простоту и скромность;

- соблюдать правила техники безопасности, санитарии, гигиены и пожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;

- бережно относиться к имуществу Школы.

#### 4.6. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или использовать в Школе и на ее территории оружие, взрывчатые и огнеопасные вещества, горючие жидкости, пиротехнические изделия, газовые баллончики, сигареты, спиртные напитки, наркотики, одурманивающие средства, а также ядовитые и токсичные вещества;

- использовать любые средства, предметы и вещества, способствующие возникновению взрыва или пожара, а также ухудшению состояния здоровья всех участников образовательного процесса; - толкать друг друга, бросаться предметами;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для себя и окружающих.

### 5. Документы обучающегося

5.1. Каждый обучающийся должен иметь с собой оформленный дневник установленного образца и предъявлять его по первому требованию преподавателя, Администрации Школы. В дневник необходимо записывать домашнее задание. Обучающийся должен еженедельно подавать дневник на подпись родителям. Итоговые отметки, а также замечания преподавателей должны представляться на подпись родителям в тот же день.

5.2. В случае пропуска занятий, обучающиеся должны предъявить преподавателю или заместителю директора по УВР оправдательные документы: медицинскую справку или заявление родителей.

5.3. Для фиксации индивидуальных достижений и творческого роста обучающиеся ведут портфолио (копилка личных достижений обучающегося). Портфель индивидуальных достижений формируется учащимися при помощи родителей, преподавателей, руководителей творческих коллективов в виде накопительной папки за весь период обучения. Ведение портфолио осуществляется по желанию родителей (законных представителей) обучающегося.

### 6. Внешний вид обучающихся

6.1. В целях соблюдения эстетических и санитарных норм обучающиеся должны приходить в Школу чистыми и опрятными, обязательно приносить и переодевать сменную обувь.

6.2. Во время проведения занятий обучающиеся должны по

возможности соблюдать деловой стиль в одежде, допустима джинсовая одежда и спортивная обувь. Использование декоративной косметики и украшений должно быть минимальным. Одежда во время проведения занятий по предмету «Ритмика» должна быть легкой, не стесняющей движений, наличие специальной обуви (по согласованию с преподавателем) обязательно.

6.3. Во время проведения концертных и других творческих мероприятий, показов спектаклей и т.д. обучающиеся по согласованию с преподавателем могут использовать концертные костюмы (в том числе вечерние платья), макияж, аксессуары и т. д., соответствующие стилю исполняемого произведения, либо сценическому образу. Запрещается находиться на сцене в спортивной одежде и обуви, джинсовой одежде, использовать укороченные юбки и вызывающий макияж, кроме случаев, когда данные виды одежды необходимы для роли в спектакле.

6.4. На торжественные мероприятия, вечера отдыха и дискотеки и т. д. обучающиеся приходят в праздничной одежде.

6.5. Находиться в помещении Школы в верхней одежде не разрешается.

## **7. Поощрение обучающихся**

7.1. За высокие показатели в учебе и творческой деятельности, а также за активное участие в концертной, конкурсно-фестивальной, проектной и иной общественно значимой творческой жизни Школы к обучающимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение благодарственным письмом;
- награждение грамотой;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- выдвижение на присвоение районных, городских, региональных стипендий для одаренных детей, стипендий благотворительных фондов для одаренных детей.

Поощрения обучающихся оформляются приказом директора Школы.

7.3. Награждение благодарственным письмом, грамотой, почетной грамотой и (или) дипломом может осуществляться Администрацией Школы по представлению преподавателя обучающегося за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы, района, муниципального образования.

7.4. Выдвижение обучающихся на присвоение стипендий для одаренных

детей производится Педагогическим советом Школы.

## **8. Меры дисциплинарного воздействия**

8.1. За нарушение Устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры педагогического воздействия;
- дисциплинарные взыскания.

8.2. Меры педагогического воздействия представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

8.3. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение обучающимися Устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

8.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Школы.

8.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся не достигшим возраста пятнадцати лет, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

8.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы.

8.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

8.7. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев

со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, в академическом отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанного Совета в письменной форме.

8.8. До применения меры дисциплинарного взыскания Школа должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

8.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

8.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

8.11. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Школы, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

8.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

8.13. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Школе и подлежит исполнению в сроки,



предусмотренные указанным решением.

8.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.15. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Директор Школы, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **9. Права и обязанности родителей (законных представителей)**

9.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

9.2. Школа оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

9.3. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными нормативными актами Школы, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать законные права, интересы ребенка, требовать уважительного, доброжелательного отношения со стороны преподавателей, сотрудников Школы по отношению к ребенку и к себе;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях,

отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- принимать участие в управлении Школой в форме, определяемой ее Уставом;

- выбирать формы получения дополнительного образования и образовательные учреждения;

- присутствовать на уроках и академических концертах с разрешения администрации и согласия преподавателей;

- присутствовать на Педагогических советах и принимать участие в обсуждении в случае, когда разбирается вопрос об успеваемости и (или) поведении их ребенка;

- обращаться с заявлениями и предложениями к администрации Школы;

- другие права в соответствии с действующим законодательством.

9.4. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать настоящие Правила, требования Устава Школы и локальных других нормативных актов Школы, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Школой и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Школы;

- другие обязанности в соответствии с действующим законодательством.

9.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

9.6. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Школой обращения о применении к работникам Школы, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению Администрацией Школы с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- использовать незапрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

9.7. За активное участие в учебной и творческой жизни Школы, содействие в обучении и воспитании ребенка родители (законные представители) могут быть награждены благодарственным письмом.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящие Правила принимаются на заседании Педагогического Совета Школы и утверждаются директором Школы с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

10.2. Настоящие Правила доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) и размещаются в Школе на видном месте для всеобщего ознакомления, а также на официальном сайте Школы.